

DOCUMENTOS INDISPENSABLES EN TU EXPEDIENTE

Recuerda que debes tener la documentación completa en tu expediente para poder realizar tu proceso de reinscripción, obtención de certificado y otros trámites escolares.

Si adeudas alguno(s), entrégalo(s) en Servicios Escolares de tu campus.

Documentos	Preparatoria	Universidad	Posgrado	Seminario de Titulación
Original y dos copias del acta de nacimiento	✓	✓	✓	✓
Original y dos copias del certificado de secundaria	✓			
Original y dos copias del certificado de bachillerato debidamente legalizado		✓		
Original y dos copias del certificado de licenciatura debidamente legalizado			✓	✓
Copia de constancia de terminación del Servicio Social (alumnos no titulados)			✓	
Copia de constancia de terminación del Servicio Social (alumnos no titulados)			✓	✓
4 Fotografías tamaño óvalo credencial (consulta instructivo de características)		✓	✓	
6 Fotografías tamaño infantil (consulta instructivo de características)	✓			
Copia de comprobante de domicilio reciente. (No mayor a 3 meses)	✓	✓	✓	✓
Copia de la Clave Única del Registro de Población (CURP)	✓	✓	✓	✓
Copia de la forma migratoria vigente (alumnos extranjeros)	✓	✓	✓	✓
Original y dos copias del oficio de revalidación de nivel anterior de estudios (alumnos extranjeros)	✓	✓	✓	✓

Documentos adicionales para alumnos que ingresaron por equivalencia

Original y dos copias del certificado parcial o total de la escuela de procedencia debidamente legalizado	✓	✓	✓	
Carta de autorización para trámite de ingreso por equivalencia (Se proporciona en Servicios Escolares)	✓	✓	✓	
Copia de identificación oficial. En caso de ser menor de edad el alumno, será el padre o tutor quien entregue copia de este documento	✓	✓	✓	
Historial académico de la escuela de procedencia actualizado con sello y firma de la escuela	✓			
Formato "E5" por concepto de "Equivalencia de Estudios de Bachillerato" y comprobante de pago del banco sellado por la institución bancaria. (Solicita el formato para pago en el área de Admisión o Servicios Escolares)	✓			

- Si requieres una copia certificada de alguno de los documentos originales que se encuentran en tu expediente de la UNITEC, debes acudir a la ventanilla de Servicios Escolares con tu credencial escolar vigente y comprobante de pago por el concepto de "Copia Certificada".
- El trámite se podrá efectuar en cualquier momento del ciclo escolar, siempre y cuando no tengas adeudos en Cuentas por Cobrar y Biblioteca.
- Los documentos en tu expediente deben permanecer en resguardo de la institución durante tu trayectoria académica.
- Si eres alumno de campus on-line, la solicitud se realiza por medio del CAE <https://cae.unitec.mx/> seleccionando: Área de Atención: Atención a Alumnos, Tema de ayuda: Documentos en Expediente donde te indicarán los pasos a seguir para completar tu expediente.